FICHE D'ENREGISTREMENT D'UNE RECLAMATION CLIENT
OFFICE DE TOURISME CENTRE MARTINIQUE

DATE : ……

Madame, Monsieur,
L'Office de Tourisme du Centre Martinique s'est engagé dans une démarche qualité visant à améliorer la qualité de votre accueil et de votre information. Vos réclamations nous aideront à répondre encore mieux à vos attentes. Nous nous engageons à prendre vos réclamations en compte et à les transmettre aux prestataires et organismes de référence concernés dans les trois jours, visées par le Référent Qualité et le Directeur de l'Office de Tourisme. Un courrier confirmant que vos observations ont bien été prises en compte vous sera également adressé. Avec nos remerciements, veuillez compléter les champs ci-après.

Votre nom :
Adresse du lieu de séjour : Adresse de votre domicile : Tel : Adresse mail :
Vos observations concernent : □ Hébergement □ Autre □ Office de Tourisme
Objet …… …… …… …… …… …… …… …… …… …… …… …… …… …… …… …… …… …… …… Signature
Date de la visée de la fiche par le Référent Qualité de l'Office de Tourisme : Signature
Date de la visée de la fiche par le Directeur de L'Office de Tourisme : Signature
Date de transmission au prestataire concerné : ……

Le Référent Qualité a pour obligation d'assurer la maîtrise de la transmission de la réclamation. En aucun cas la responsabilité de l'Office de Tourisme ne saurait être engagée sur le contenu de cette réclamation.